

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

636700, Томская область, с. Каргасок, пер. Болотный ,5
Телефон/факс: (38 253) 2-33-03, E-mail: mail@ks2.tom.ru
ОКПО42368889 ОГРН 1027000616213
ИНН 7006004117/700601001

ПРИКАЗ

21.02.2025 г.

№ 24 - о

Об утверждении программы
вводного инструктажа

В целях обеспечения выполнения первоочередных мероприятий по охране труда в МБОУ «Каргасокская СОШ №2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу вводного инструктажа для работников МБОУ «Каргасокская СОШ №2» (**приложение 1**).
2. Контроль за исполнением возложить на преподавателя-организатора ОБЗР, специалиста по охране труда Мыщак Е.Я.

Директор МБОУ «Каргасокская СОШ №2»

Н.А. Дорн

ИСП. Мыщак Е.Я.

ПРОГРАММА

вводного инструктажа по охране труда для работников МБОУ «Каргасокская СОШ №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 25 июля 2022 года, Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда, с учетом специфики и особенности общеобразовательной организации.

1.2. Данная Программа определяет содержание вводного инструктажа по охране труда, который включает правила поведения работников в помещениях и на территории, информацию об источниках опасности и расположении основных служб, о средствах обеспечения производственной санитарии и личной гигиены, безопасных приемах выполнения работ, а также по действиям при возникновении аварийных ситуаций и оказанию первой помощи.

1.3. Проведение вводного инструктажа относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в общеобразовательной организации, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в трудовой деятельности общеобразовательной организации (работники, командированные в общеобразовательную организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную (педагогическую) практику).

1.5. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником общеобразовательной организации, на которого приказом директора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа. При отсутствии службы охраны труда или специалиста по охране труда вводный инструктаж проводит директор школы, другой уполномоченный работник либо организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые по гражданско-правовому договору.

1.6. Вводный инструктаж проводится по настоящей программе, которая разработана на основе примерного перечня тем согласно приложению № 1 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", с учетом специфики деятельности общеобразовательной организации.

1.7. Программа утверждается директором общеобразовательной организации с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.8. Вводный инструктаж по охране труда в школе проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где находятся учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств индивидуальной защиты и др.

1.9. Формы и методы проведения вводного инструктажа, форма оформления результатов его проведения определены Положением о проведении инструктажей по охране труда.

2. Тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда для работников

№ п/п	Содержание программы	Объем, мин
1	Сведения об общеобразовательной организации. Политика и цели в области охраны труда	10 мин
2	Общие правила поведения работающих в учебных, вспомогательных и производственных помещениях, на территории школы. Источники опасности, действующие на всех работников	15 мин
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	15 мин
4	<i>Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ (для работников, освобожденных от первичного инструктажа)</i>	<i>20 мин</i>
5	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий и пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда	15 мин
6	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	15 мин
7	Оказание первой помощи пострадавшим	15 мин
Итого		1 час 25 мин <i>(1 час 45 мин)</i>

3. Сведения об общеобразовательной организации. Политика и цели в области охраны труда

3.1. Общие сведения об общеобразовательной организации.

Полное наименование организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каргасокская средняя общеобразовательная школа № 2"

Адрес организации: 636700, Томская область, Каргасокский район, с. Каргасок, пер. Болотный, 5
Телефоны: (8-38-253)2-15-66

Основные направления деятельности: образовательная.

Персонал общеобразовательной организации подразделяется на следующие категории: руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Трехэтажное здание типовой постройки. Площадь здания составляет 5277, 7 кв.м. Рассчитано на 570 человек (по проекту).

В школе имеется:

- 4 кабинета русского языка и литературы;
- 2 кабинета информатики;
- 3 кабинета иностранного языка;
- 1 кабинет физики;
- 1 кабинет химии, 1 кабинет биологии, 1 кабинет географии;
- 3 кабинета математики;
- 7 кабинетов начальных классов;
- 2 кабинета труда (технологии);
- актовый зал и спортивный зал;
- библиотека;
- медицинский кабинет;
- кабинет педагога-психолога и социального педагога;
- столовая;
- гардероб, помещения для обслуживающего персонала.

В здании имеется 8 эвакуационных выходов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2"**, Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

Территория общеобразовательной организации огорожена забором. Имеются два входа на территорию. Въезд на территорию школы машин без разрешения администрации не допускается.

3.2. Процессы, требующие повышенного внимания:

- организация образовательной деятельности в учебных мастерских, спортивном зале, кабинетах физики, химии, биологии, технологии и информатики.
- приготовление пищи на тепловом и технологическом оборудовании пищеблока школьной столовой;
- функционирование теплового узла;
- доступ в электрощитовую.

3.3. Помещения повышенной пожарной опасности являются: помещения пищеблока с тепловым оборудованием для приготовления пищи, склад ТМЦ и кладовые продуктов, кабинет технологии (швейная мастерская), учебная мастерская, кабинеты химии, физики, биологии и информатики. В данных помещениях особое внимание следует уделять соблюдению правил пожарной безопасности.

3.4. Медицинское обслуживание обучающихся в школе обеспечивается медицинским персоналом, в том числе с привлечением учреждения здравоохранения, для работы которого общеобразовательная организация обеспечивает необходимые условия, предоставляет помещение, осуществляет контроль его работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников.

3.5. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работник выполняет свои трудовые функции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих действий, оборудование опасных зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями.

3.6. Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

3.7. В политике по охране труда школы излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся. Политика ежегодно обсуждается и пересматривается руководством общеобразовательной организации.

3.8. Политика в области охраны труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и обучающихся в процессе образовательной деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике образовательной деятельности, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства администрации школы по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство администрации совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.9. Политика в области охраны труда доступна всем работникам школы, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации.

4. Общие правила поведения работающих в учебных, вспомогательных и производственных помещениях, на территории школы. Источники опасности, действующие на всех работников

4.1. Общие правила поведения работников в помещениях и на территории общеобразовательной организации устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, которые работники обязаны соблюдать.

4.2. Общие профессиональные риски и опасности при работе в общеобразовательной организации:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2", Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

- травмирование при падении на скользких и (или) неровных участках пола, ступенях лестниц, на территории в зимнее время;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей и иного электрооборудования.

4.3. Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

4.4. В процессе трудовой деятельности работники школы должны соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, правила личной гигиены, установленные режимы труда и времени отдыха, требования инструкции по охране жизни и здоровья обучающихся.

4.5. Работникам следует выполнять работы в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда. Обслуживающему персоналу выполнять работы в соответствии с технической и технологической документацией.

4.6. Запрещено курение в зданиях, помещениях и на территории общеобразовательной организации.

4.7. Запрещено выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

4.8. Работники общеобразовательной организации должны приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки.

4.9. Общие требования охраны труда перед началом работы

4.9.1. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете (помещении) и убедиться в исправности электрооборудования.

4.9.2. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

4.9.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности.

4.9.4. Убедиться в свободности выхода из рабочего помещения, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели.

4.9.5. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель.

4.9.6. Провести осмотр санитарного состояния помещения.

4.9.7. Произвести сквозное проветривание помещения без присутствия обучающихся. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

4.9.8. Удостовериться, что температура воздуха в рабочем помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

4.9.9. Удостовериться в исправности используемого ЭСО и иной оргтехники, лабораторного оборудования и наглядных пособий, рабочего инструмента и инвентаря.

4.10. Общие требования охраны труда во время работы

4.10.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в рабочем помещении, не загромождать свое рабочее место, а также выход из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

4.10.2. Не прикасаться к поврежденной электрической проводке, поврежденным электророзеткам и выключателям, поврежденным шнурам питания.

4.10.3. Не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

4.10.4. При использовании электрооборудования запрещается:

- включать в электросеть и отключать от неё электроприборы и электроинструменты мокрыми руками;
- допускать попадания влаги на поверхности электрооборудования;
- нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2", Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

- допускать переплетения кабелей питания;
- выдергивать из розетки электрошнур, держась за шнур;
- прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

4.10.5. При использовании в работе стремянки убедиться в наличии маркировки на ней, даты следующего испытания, в отсутствии деформации узлов, трещин в металле, заусенцев, острых краев, нарушений крепления ступенек к тетивам стремянки, ее устойчивости.

4.10.6. Не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения.

4.10.7. Соблюдать предельно допустимые нормы при подъеме и перемещении тяжестей:

- при разовом подъеме (без перемещения): женщинами - не более 15 кг, мужчинами - не более 50 кг;
- при чередовании с другой работой (до 2 раз в час): женщинами - до 10 кг, мужчинами - до 30 кг;
- постоянно в течение рабочего дня: женщинами - до 7 кг, мужчинами - до 15 кг.

4.10.8. При длительной работе с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

4.10.9. Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, кипятильники, плитки, не сертифицированные удлинители.

4.10.10. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4.10.11. Придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории школы:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- не ходить по мокрому полу;
- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки, не наклоняться за перила, не подниматься и не спускаться бегом;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания общеобразовательной организации;
- не наступать на люки на территории школы, ходить следует по пешеходным дорожкам и тротуарам;
- при гололеде в зимнее время принимать меры предосторожности от падения, ходить по дорожкам, обработанным противогололедной смесью.

4.10.12. Быть внимательным в работе, не отвлекаться разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения.

4.10.13. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

4.10.14. Во время работы в общеобразовательной организации вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

4.11. Общие требования охраны труда по окончании работы

4.11.1. По окончании работы необходимо выключить и обесточить все используемые электроприборы, электроинструменты и иное электрооборудование.

4.11.2. Проверить состояние рабочего места, навести порядок.

4.11.3. Проветрить помещение.

4.11.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для установки перезаряженного (нового) огнетушителя.

4.11.5. Проконтролировать вынос сгораемого мусора (вынести мусор) из помещения.

4.11.6. Закрыть окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

4.11.7. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2", Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

4.11.8. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

5. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены

5.1. В общеобразовательной организации учебные кабинеты начальных классов расположены преимущественно на 1 этаже. Кабинет директора находится на 1 этаже. Учительская находится на 2 этаже.

5.2. Медицинский кабинет расположен на 1 этаже и состоит из медицинского кабинета (кабинета врача), процедурного (прививочного) кабинета и изолятора (помещения для временной изоляции заболевшего).

5.3. Пищеблок с помещениями для обработки сырья и готовки пищи, обеденный зал расположены на 1 этаже в обособленном блоке.

5.4. В общеобразовательной организации имеется гардероб для верхней одежды, а также иные помещения, выделенные для этих целей, шкафы.

5.5. При центральном входе контрольно-пропускной пункт – рабочее место вахтера, охранника, сторожа.

5.6. На каждом этаже имеются помещения для обслуживающего персонала, а также туалетные комнаты для персонала, умывальники.

5.7. Основным рабочим местом администрации школы являются административные рабочие кабинеты, оснащенные мебелью и оргтехникой.

5.8. Как правило, основным рабочим местом педагогического работника школы является соответствующий или закрепленный за ним учебный кабинет, который оборудован столом и стулом (креслом) для педагога, столами и стульями для обучающихся, учебной доской. Учебный кабинет оснащен электронными средствами обучения (ЭСО), мультимедийным проектором, принтером и иной оргтехникой, умывальником.

5.9. Специализированные учебные кабинеты оснащены следующим учебным оборудованием:

- кабинет физики – электроприборы, лабораторное оборудование;
- кабинет химии – лабораторное оборудование, химические реактивы;
- кабинет биологии – лабораторное оборудование, микроскопы, гербарный материал, влажные препараты.
- кабинет информатики – персональные компьютеры;
- кабинет технологии – швейные машинки, электроутюги.
- учебная мастерская – рабочие инструменты, электроинструменты, станки.

5.10. Рабочим местом лаборантов являются лаборантские и сами специализированные кабинеты.

5.11. Рабочим местом обслуживающего персонала являются: уборщика служебных помещений – рекреации, холлы и кабинеты, туалетные комнаты; гардеробщика – гардероб.

5.12. Рабочим местом работника пищеблока являются помещения для обработки сырья, хранения продуктов и приготовления пищи, которые оснащены соответствующим технологическим оборудованием, холодильниками, тепловым электрооборудованием - электроплитами и жарочными (пекарскими) шкафами, кухонной посудой и инвентарем.

5.13. Все работники общеобразовательной организации должны соблюдать правила личной гигиены.

5.14. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм следует:

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом и по окончании работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в рабочем помещении;
- осуществлять периодическое проветривание рабочего кабинета (помещения) без присутствия обучающихся.

5.15. На рабочих местах созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем рабочих и производственных помещений, освещение и

отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

5.16. Уровни естественного и искусственного освещения в помещениях общеобразовательной организации соответствуют гигиеническим нормативам. В одном помещении не используются разные типы ламп, а также лампы с разным светоизлучением.

5.17. Показатели уровня искусственной освещенности при общем освещении в помещениях школы составляют не менее значений, приведенных в таблице:

Наименование помещения	Освещенность при общем освещении, лк
Учебные помещения (учебные кабинеты)	300
Учебные кабинеты черчения и рисования, изостудии	500
Середина доски в учебном кабинете	500
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	400 не более 200 на экране
Мастерские трудового обучения	400
Мастерские по обработке металлов и древесины	300
Лаборантские и лаборатории при учебных кабинетах	400
Кабинет для индивидуальных музыкальных занятий для организаций дополнительного образования	300
Спортивный зал	200
Снарядные, инвентарные, хозяйственные кладовые	50
Актальный зал	200, на сцене - 300
Читальный зал при библиотеке	400
Помещения записи и регистрации читателей, тематических выставок, новых поступлений	300
Читательские каталоги, помещения фонда открытого доступа	200
Книгохранилища, архивы, фонды	100
Горячие, холодные, заготовочные цехи, кондитерский цех, помещение для мучных изделий, раздаточные	300
Обеденный зал, доготовочный цех, моечные посуды	200
Медицинский кабинет	500
Крытый бассейн	150
Рекреации	200
Вестибюли и гардеробные уличной одежды	150
Лестничные клетки, тамбуры	100

5.18. Осветительные приборы имеют светорассеивающую конструкцию: в спортивном зале - защитную, в помещениях пищеблока и душевых - пылевлагодонепроницаемую.

5.19. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности не ставить на подоконники цветы и иные предметы.

5.20. Учебные доски, для работы с которыми используется мел, имеют темное антибликовое покрытие и оборудованы дополнительными источниками искусственного освещения, направленного непосредственно на рабочее поле.

5.21. Демонстрационные столы в кабинете физики и химии имеют покрытие, устойчивое к действию агрессивных химических веществ и защитные бортики по наружному краю стола. Лаборантская комната и кабинет химии оборудован вытяжными шкафами.

5.22. Допустимые величины параметров микроклимата в школе:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2",** Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°С)	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
Учебные помещения, кабинеты, актовый зал, столовая, зал для занятий лечебной физической культурой, кабинет для индивидуальных занятий с детьми	18-24	40-60	0,1
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	18-24	55-62	0,1
Мастерские, кабинеты кулинарии и домоводства, спортивный зал	18-20	40-60	0,1
Душевая (ванная комната)	24-26	-	0,1
Туалетная, комната гигиены девочек	18-26	-	0,1
Спальные помещения, рекреации	18-24	40-60	0,15
Гардероб, вестибюль	18-24	-	0,1

Диапазоны допустимых значений температуры помещений приведены для холодного периода года. В теплый период года для всех типов помещений верхняя граница допустимой температуры воздуха может достигать не более 28°С, нижняя граница идентична холодному периоду года. При отсутствии детей в помещениях должна поддерживаться температура не ниже 15°С.

5.23. Осуществлять проветривание кабинетов и иных рабочих помещений перед началом работы и периодически во время работы при отсутствии детей.

5.24. На пищеблоке, в учебной мастерской, кабинете кулинарии использовать оборудование вытяжной вентиляции, в кабинете химии и лаборантской вытяжной шкаф.

5.25. Возможность проведения занятий по физической культуре на открытом воздухе определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физкультурой проводятся в спортивном зале.

5.26. Нормируемые параметры шума в общеобразовательной организации:

Назначение помещений	Для источников постоянного шума										Для источников непостоянного шума		
	Уровни звукового давления, дБ, в октавных полосах со среднегеометрическими частотами, Гц										Уровни звука L(A), дБА	Эквивалентные уровни звука L(Aэкв), дБА	Максимальные уровни звука L(Aмакс), дБА
	31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000				
Учебные кабинеты, учительская, залы актовый, читальный	79	63	52	45	39	35	32	30	28	40	40	55	
Обеденный зал	90	75	66	59	54	50	47	45	44	55	55	70	
Спортивный зал	83	67	57	49	44	40	37	35	33	45	45	60	
Площадки школы	83	67	57	49	44	40	37	35	33	45	45	60	
Территория, прилегающая к зданию школы	90	75	66	59	54	50	47	45	44	55	55	70	

5.27. Работники должны проходить предварительный и периодические медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению директора школы, обязательное психиатрическое освидетельствование не реже 1 раз в 5 лет (для педагогических работников, водителя, электрика и электромонтажника), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года, ежегодно для работников пищеблока), вакцинацию, иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

5.28. Директор школы отстраняет от работы (не допускает к работе) работника (ст. 76 ТК РФ):

- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, обязательный медицинский осмотр и обязательное психиатрическое освидетельствование;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работы;
- не применяющего выданные ему средства индивидуальной защиты при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;
- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.29. Директор отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе. В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

5.30. Работники общеобразовательной организации обеспечиваются моющими средствами.

5.31. В целях соблюдения производственной санитарии работники используют средства индивидуальной защиты (перчатки), осуществляют мытье рук с мылом, применяют дезинфицирующие средства для рук, работники пищеблока проходят проверку на отсутствие гнойничковых инфекций медицинским работником общеобразовательной организации.

6. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ (для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа)

6.1. Ознакомление с инструкциями, которые работник, освобожденный от первичного инструктажа на рабочем месте, применяет при выполнении должностных обязанностей:

- инструкция по охране труда для работника по должности;
- инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере;
- инструкция по охране труда при работе с ЭСО;
- инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором;
- инструкция по охране труда при работе на принтере;
- инструкция по охране труда при работе на ксероксе и т.д.

6.2. Работники обеспечиваются специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами. Работа без средств индивидуальной защиты при необходимости ее применения запрещена.

7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в школе, аварий и пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда

7.1. До работника доводится информация о произошедших в общеобразовательной организации несчастных случаях, аварий, пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2", Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

7.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи:

- нарушение правил и инструкций по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение правил безопасного использования ЭСО и иной оргтехники, электроприборов и электроинструментов, электрических проводов и шнуров питания, рабочих инструментов и инвентаря, технологического и теплового оборудования, их конструктивные недостатки;
- неисправность мебели вследствие износа, порчи;
- хождение по мокрому полу, люкам на территории, невнимательность при передвижении;
- поломка вытяжного шкафа в кабинете химии, вытяжной вентиляции на рабочем месте;
- возникновение неполадок в ручном инструменте и электроинструменте, стремянке, на станке, технологическом оборудовании;
- нарушение трудовой дисциплины.

7.3. В целях профилактики производственного травматизма и профзаболеваний администрацией школы проводятся следующие мероприятия:

- инструктажи по охране труда работников;
- периодические медицинские осмотры;
- обеспечение работников общеобразовательной организации специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты;
- работа по улучшению условий и охраны труда (модернизация оборудования, приобретение современного оборудования и др.);
- установка оборудования по оповещению, сигнализации о возникшей чрезвычайной ситуации (АПС и др.) и вывешивание знаков безопасности (нахождение огнетушителей, пути эвакуации, медицинская аптечка и др.);
- обучение работников безопасным приемам работы;
- проведение кураторства, стажировки работников.

7.4. Основные причины, по которым происходят аварии и пожары в общеобразовательных организациях:

- нарушение правил и инструкций по пожарной безопасности и электробезопасности;
- неисправность (короткое замыкание) ЭСО и иных электроприборов, используемого электрооборудования и шнуров питания;
- небрежное обращение со спиртовкой и сухим горючим, легковоспламеняющимися веществами и жидкостями;
- нарушение правил пожарной безопасности при работе с электроутюгом, электроплитой и иными нагревательными приборами;
- возгорание масла на электроплите;
- выполнение ремонтных, сварочных работ с нарушением правил пожарной безопасности;
- курение в неположенных местах и использование открытого огня;
- возгорание сухой травы на территории, мусора в контейнерах вследствие халатного обращения людей с огнем;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт.

7.5. Каждый работник обязан строго соблюдать правила пожарной безопасности:

- не загромождать оборудованием, другими предметами эвакуационные проходы и выходы;
- запасные выходы во время нахождения в здании людей закрывать на легкооткрывающиеся запоры;
- знать порядок эвакуации людей из зданий школы;
- знать правила пользования огнетушителем, места их расположения;
- не эксплуатировать неисправные электросети и электрооборудование;
- не использовать в работе самодельное электрооборудование;
- не курить в помещениях и на территории школы;

- не оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

7.6. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

- 101 – пожарная охрана, спасатели;
- 102 – полиция;
- 103 – скорая медицинская помощь;
- 104 – аварийная газовая служба;
- 112 – Единый номер службы спасения.
- 2-12-84 – ЕДДС Администрации «Каргасокского района»

7.7. В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещена на видных местах в школе, на вахте, каждом этаже, на плане эвакуации на случай пожара.

7.8. В школе имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители порошковые, и (или) углекислотные), в количестве согласно действующим нормам. В кабинетах химии, биологии и физики дополнительно к огнетушителям в качестве первичных средств пожаротушения используется песок и покрывало для изоляции очага возгорания, которое также имеется в актовом зале. Также, огнетушители размещены на этажах в холлах, столовой, пищеблоке, гардеробе, актовом и спортивном залах, библиотеке.

7.9. Наличие огнетушителя обозначено соответствующим знаком, представляющий собой прямоугольник с силуэтом огнетушителя.

7.10. Огнетушители расположены на видных местах вблизи от выходов из помещений, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

7.11. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

7.12. В помещениях школы и на ее территории запрещено курение.

8. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций

8.1. Работник школы обязан немедленно известить непосредственного руководителя или директора школы:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников общеобразовательной организации;
- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- о каждом несчастном случае, произошедшем в школе;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

8.2. При выявлении повреждений и (или) нарушений работы ЭСО и иных электроприборов, электроинструментов и иного электрооборудования, появлении запаха тлеющей изоляции электропроводки, ощущении действия тока, каких-либо посторонних звуков и сигналов, сообщающих о неисправности, необходимо немедленно прекратить выполнение работы, выключить и обесточить используемое электрооборудование, изъять с рабочего места или ограничить к нему доступ, сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части и использовать только после выполнения ремонта и получения разрешения.

8.3. В случае появления задымления или возгорания в рабочем помещении следует прекратить работу, вывести обучающихся и работников из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору школы. При выявлении задымления или возгорания в школе следует вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС (если не сработала), сообщить директору школы и принять участие в эвакуации обучающихся и сотрудников из здания. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

8.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации необходимо вывести работников и обучающихся из помещения, оперативно сообщить о происшедшем

заместителю директора по административно-хозяйственной части общеобразовательной организации.

8.5. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

8.6. В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности, следует сообщить непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

8.7. В общеобразовательной организации функционирует автоматическая пожарная сигнализация (АПС), при возгорании и задымлении издающая громкий сигнал тонированного плана и сообщающая диспетчеру пожарной службы о пожаре. АПС связана с системой оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) людей при пожаре, которая использует речевое оповещение.

9. Оказание первой помощи пострадавшим

9.1. Первая помощь определяется как комплекс мероприятий, направленных на поддержание жизни и здоровья, оказываемых до оказания медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, участниками оказания первой помощи.

9.2. Работники общеобразовательной организации обязаны:

- пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- знать места размещения аптечек первой помощи;
- знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных Приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 3 мая 2024 года № 220н «Об утверждении Порядка оказания первой помощи»;
- изучить инструкцию по оказанию первой помощи при несчастных случаях.

9.3. Первая помощь оказывается при следующих состояниях пострадавших:

1. отсутствие сознания;
2. остановка дыхания и (или) остановка кровообращения;
3. нарушение проходимости дыхательных путей инородным телом и иные угрожающие жизни и здоровью нарушения дыхания;
4. наружные кровотечения;
5. травмы, ранения и поражения, вызванные механическими, химическими, электрическими, термическими поражающими факторами, воздействием излучения;
6. отравления;
7. укусы или ужаления ядовитых животных;
8. судорожный приступ, сопровождающийся потерей сознания;
9. острые психологические реакции на стресс.

9.4. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и последовательность их проведения:

9.4.1. Проведение оценки обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи:

- определение факторов, представляющих непосредственную угрозу для собственной жизни и здоровья, жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших) и окружающих лиц;
- устранение факторов, представляющих непосредственную угрозу для жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших), а также участников оказания первой помощи и окружающих лиц, в том числе предотвращение дополнительного травмирования пострадавшего (пострадавших);
- обеспечение собственной безопасности, в том числе с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки медицинские, маска медицинская);
- оценка количества пострадавших;
- устное информирование пострадавшего и окружающих лиц о готовности оказывать первую помощь, а также о начале проведения мероприятий по оказанию первой помощи;
- устранение воздействия повреждающих факторов на пострадавшего;
- извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест;

- обеспечение проходимости дыхательных путей при их закупорке инородным телом;
- перемещение пострадавшего в безопасное место.

9.4.2. Проведение обзорного осмотра пострадавшего (пострадавших) для выявления продолжающегося наружного кровотечения. При необходимости осуществление мероприятий по временной остановке наружного кровотечения одним или несколькими способами:

- прямым давлением на рану;
- если прямое давление на рану невозможно, опасно или неэффективно (инородное тело в ране, открытый перелом с выступающими в рану костными отломками), наложение давящей повязки (в том числе с фиксацией инородного тела) и (или) кровоостанавливающего жгута;
- если кровотечение остановлено прямым давлением на рану - наложение давящей повязки;
- при обширном повреждении конечности, отрыве конечности, если кровотечение не останавливается при прямом давлении на рану и (или) давящая повязка неэффективна - наложение кровоостанавливающего жгута.

9.4.3. Определение наличия признаков жизни у пострадавшего:

- определение наличия сознания;
- *при наличии сознания* - проведение подробного осмотра и опроса пострадавшего;
- *при отсутствии сознания* - восстановление проходимости дыхательных путей посредством запрокидывания головы с подъемом подбородка;
- определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания.

9.4.4. Проведение сердечно-легочной реанимации и поддержание проходимости дыхательных путей:

При отсутствии у пострадавшего признаков жизни (дыхания, кровообращения):

- призыв окружающих лиц (при их наличии) для содействия оказанию первой помощи, вызов скорой медицинской помощи;
- проведение сердечно-легочной реанимации на твердой ровной поверхности;
- использование автоматического наружного дефибриллятора (при наличии);
- при появлении у пострадавшего признаков жизни - выполнение мероприятий по поддержанию проходимости дыхательных путей.

При наличии у пострадавшего признаков жизни (дыхания, кровообращения) и отсутствии сознания:

- выполнение мероприятий по поддержанию проходимости дыхательных путей посредством придания пострадавшему устойчивого бокового положения;
- в случае невозможности придания устойчивого бокового положения в результате травмы или других причин - запрокидывание и удержание запрокинутой головы пострадавшего с подъемом подбородка;
- вызов скорой медицинской помощи (если вызов скорой медицинской помощи не был осуществлен ранее).

9.4.5. Проведение подробного осмотра и опроса пострадавшего (при наличии сознания) для выявления признаков травм, ранений, отравлений, укусов или ужаливаний ядовитых животных, поражений, вызванных механическими, химическими, электрическими, термическими поражающими факторами, воздействием излучения, и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью:

- опрос пострадавшего;
- проведение осмотра головы;
- проведение осмотра шеи;
- проведение осмотра груди;
- проведение осмотра спины;
- проведение осмотра живота и таза;
- проведение осмотра конечностей.

9.4.6. Выполнение мероприятий по оказанию первой помощи пострадавшему в зависимости от характера травм, ранений, отравлений, укусов или ужаливаний ядовитых животных, поражений, вызванных механическими, химическими, электрическими, термическими поражающими факторами, воздействием излучения, и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2"**, Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B

- при ранении грудной клетки - наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки;
- при отравлении через рот - промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты;
- при травмах, воздействиях излучения, высоких температур, химических веществ, укусах или ужаливаниях ядовитых животных - охлаждение;
- при эффектах воздействия низких температур - проведение термоизоляции и согревания;
- при травмах различных областей тела - наложение повязок;
- при травмах различных частей тела - проведение иммобилизации (обездвиживания) с использованием медицинских изделий или подручных средств; аутоиммобилизация или обездвиживание руками травмированных частей тела, для обезболивания и предотвращения осложнений;
- при судорожном приступе, сопровождающимся потерей сознания - не препятствуя судорожным движениям, предотвращение дополнительного травмирования головы, после окончания судорожного приступа - поддержание проходимости дыхательных путей, в том числе посредством придания пострадавшему устойчивого бокового положения.

9.4.7. Оказание помощи пострадавшему в принятии лекарственных препаратов для медицинского применения, назначенных ему ранее лечащим врачом.

9.4.8. Придание и поддержание оптимального положения тела пострадавшего.

9.4.9. Вызов скорой медицинской помощи (если вызов скорой медицинской помощи не был осуществлен ранее), осуществление контроля состояния пострадавшего (наличия сознания, дыхания, кровообращения и отсутствия наружного кровотечения), оказание пострадавшему психологической поддержки, перемещение, транспортировка пострадавшего, передача пострадавшего выездной бригаде скорой медицинской помощи, медицинской организации, специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с Федеральными законами или иными нормативными правовыми актами.

9.5. Аптечки первой помощи имеются в специализированных учебных кабинетах физики, химии и биологии, информатики, технологии и в учебной мастерской, в кабинетах администрации, начальных классов и пищеблоке. Аптечки могут иметься и в других рабочих помещениях, на стенах которых или дверях имеется знак, представляющий собой стандартное изображение медицинского креста на зеленом фоне.

*Программу разработал
специалист по охране труда*

_____/_____
(подпись) (инициалы и фамилия)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2",** Дорн Надежда Александровна, Директор

13.10.25 10:52 (MSK)

Сертификат E14B612932EEDF1C73AE4BC137B0FC6B